

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер»
Приволжского района г. Казани

протокол от 28.08.2023 № 1

Утверждаю
директор
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер»
Приволжского района г. Казани
А.Г.Урманчеева
приказ от 31.08.2023 № 320



Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани

1 . Общие положения

Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани (далее – Лицей) регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) Лицея по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), по разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках их обучения и воспитания в Лицее в соответствии с рекомендациями городской психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПк).

ППк создается в целях комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПк: своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ; создания СОУ в соответствии с заключением ПМПк; разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

ППк – это совещательный, постоянно действующий орган в Лицее.

В своей деятельности ППк руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Татарстан, Письма Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6) «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения)», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, международными актами в области защиты прав ребенка, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, а также Уставом Лицея.

ППк создается приказом директора Лицея при наличии соответствующих специалистов. Общее руководство деятельностью Консилиума осуществляет заместитель директора по инклюзивному образованию.

В состав ППк входят постоянные члены (работники Лицея)– заместитель директора по учебной и воспитательной работе, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог и дополнительно привлекаемые специалисты в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса. Для участия в работе ППк на договорной основе могут привлекаться специалисты, не работающие в Лицее.

Информация о результатах обследования ребенка специалистами ППк, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями обучающегося с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов ППк по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи деятельности ППк

2.1. Основными задачами ППк являются:

- выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка их резервных возможностей развития, подготовка рекомендаций по направлению их на ПМПк для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую обучающийся может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, в том числе коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов по созданию специальных условий для получения образования;
- создание и реализация рекомендованных ПМПк СОУ для получения образования; разработка и реализация специалистами ППк программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ПМПк;
- оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации обучающегося с ОВЗ в образовательной среде;

- внесенный изменений, дополнений, при необходимости, компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;
- подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой, рекомендованной ПМПК, рекомендаций родителям (законным представителям) по повторному прохождению ПМПК;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие обучающегося, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов ППк;
- консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями), педагогическим коллективом ОО в отношении особенностей психического развития и образования обучающегося с ОВЗ, характера его социальной адаптации в образовательной среде;
- координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение (и психолого-педагогическую помощь) обучающихся с ОВЗ, получающих образование в Лицее;
- организационно-методическая поддержка педагогического состава Лицея в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых обучающихся с ОВЗ.

3. Регламент деятельности ППк

После периода адаптации обучающихся, поступивших в Лицей, проводится их диагностическое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программы сопровождения и/или обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей (законных представителей) на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).

Диагностическое обследование проводится классным руководителем и педагогом-психологом Лицея. По результатам диагностики проводится коллегиальное обсуждение специалистами ППк, на котором принимается предварительное решение о необходимости создания для некоторых обучающихся СОУ, индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и/или их обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК.

Родителям (законным представителям), дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти городскую ПМПК с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую обучающийся может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи.

При направлении обучающегося на ПМПК копия коллегиального заключения ППк выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ППк могут направляться только по официальному запросу.

В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением ППк о необходимости прохождения ПМПК, отказа от направления обучающегося на ПМПК родители (законные представители) выражают свое мнение в письменной форме, что отражается в соответствующем разделе протокола ППк, а обучение и воспитание обучающегося осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в Лицее в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

В ситуации прохождения обучающимся ПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в Лицей) и получения Лицеем его заключения об особенностях обучающегося с соответствующими рекомендациями по созданию СОУ каждым специалистом ППк проводится углубленное обследование обучающегося с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.

По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание ППк, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ. В ходе обсуждения результатов обследования обучающегося специалистами ППк ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития обучающегося, о специалистах Консилиума, перечень документов, представленных на ППк, результаты углубленного обследования обучающегося специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

Итогом коллегиального заседания является заключение ППк, в котором конкретизируются СОУ и программа психолого-педагогического сопровождения обучающегося на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

Протокол и заключение ППк оформляются в день коллегиального обсуждения,

подписываются специалистами ППк, проводившими обследование, и председателем ППк (при его отсутствии - лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ подписывают протокол и заключение ППк, отмечая свое согласие или несогласие с заключением ППк.

В течение 7 рабочих дней программа психолого-педагогического сопровождения уточняется каждым специалистом ППк, принимающим участие в комплексном сопровождении обучающегося, согласовывается с родителями (законными представителями), с председателем ППк и директором Лицея и подписывается ими.

В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением ППк о предлагаемых СОУ и программой психолого-педагогического сопровождения, направлениями деятельности специалистов, разработанными в соответствии с особенностями обучающегося с ОВЗ, определенными специалистами ППк, и с рекомендациями ПМПк, обучение и воспитание обучающегося осуществляется по основной образовательной программе, которая реализуется в Лицее в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

В конце периода, на который были конкретизированы СОУ, реализовывалась образовательная программа, рекомендованная ПМПк, и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, проводится заседание ППк, основной задачей которого является оценка эффективности деятельности сопровождения, включая обеспечение СОУ.

Итогом деятельности ППк на данном этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения обучающегося по образовательной программе, рекомендованной ПМПк, и ее индивидуализации в соответствии с возможностями обучающегося, процесса психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ, необходимая корректировка программы сопровождения, компонентов деятельности специалистов, определяется следующий период обучения и воспитания обучающегося в соответствии с измененными компонентами образовательной программы.

Уточненная АОП, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями (законными представителями), с председателем ППк, директором Лицея и подписываются ими.

В случае, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПк, ее индивидуализации в соответствии с возможностями обучающегося, программы психолого-педагогического сопровождения обучающегося с

ОВЗ и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние обучающегося ухудшается, эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПк, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для развития обучающегося, ППк может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПк с целью изменения СОУ, коррекции нарушений развития и поведения, социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую обучающийся сможет освоить при подобном изменении своего состояния.

Заключение о необходимости изменения образовательной программы и ее компонентов подписывается специалистами ППк, проводившими обследование, и председателем ППк (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ подписывают заключение ППк, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

Заключение ППк носит для родителей (законных представителей) обучающихся рекомендательный характер.

Заседания ППк могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые заседания ППк проводятся не реже одного раза в триместр. График работы ППк утверждается приказом директора Лицея. Приоритетной задачей внепланового ППк является решение вопроса о необходимости принятия адекватных экстренных мер по выявленным обстоятельствам.

1. Организация заседаний ППк проводится в два этапа:

- подготовительный этап (сбор и обобщение диагностические, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций);
- основной этап (обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций).

Для обследования на ППк должны быть представлены следующие документы:

- педагогическое представление с описанием возникших проблем;
- письменные работы обучающегося Лицея (тетради, поделки, рисунки и другие продукты деятельности).

ППк ведется следующая документация:

- представления на ребенка специалистов комиссии (первичные при поступлении ребенка в Лицей оформляются в психолого-педагогическую карту учащегося);
- план и регламент порядка проведения заседаний консилиума, утвержденный приказом директора Лицея;

- протокол заседаний ППк (по каждому ребенку);
- журнал регистрации детей на психолого-педагогическую комиссию;
- журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций психолого-педагогической комиссии;
- согласие родителей (законных представителей) на обследование ребенка и/или передачу информации третьим лицам.

4. Права и обязанности членов ППк

Специалисты ППк имеют право:

- выражать особое мнение по особенностям сопровождения обучающихся с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации ППк;
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях обучающегося и направлениях собственной деятельности в качестве представителя Лицея при обследовании обучающегося на ПМПк.

Специалисты ППк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам обучающихся и родителей (законных представителей);
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования обучающихся, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом, профессиональном, общественном и государственном, уровне права и интересы обучающихся в Лицее и их родителей (законных представителей);

Специалисты ППк несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений об обучающихся и их родителях (законных представителях).

5. Права и обязанности родителей (законных представителей)

обучающихся с ОВЗ

Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ имеют право:

- присутствовать при обследовании обучающегося специалистами ППк;
- участвовать в обсуждении результатов обследования ППк;
- участвовать в создании СОУ, адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПк, разработке программы психолого-педагогического

сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПК);

- получать консультации специалистов ППк по вопросам обследования обучающихся, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности ППк;

Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям ППк (в случае согласия с его решениями);

- участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;

- приводить обучающегося на занятия в соответствии с согласованным расписанием;

- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке задаваемых специалистами домашних заданий.

**Психолого-педагогическая карта учащегося _____ класса
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г.Казани**

Фамилия, имя ученика _____

1. Социальные особенности среды, рождения, развития, обучения и воспитания:

- клинико-биологические факторы риска: асфиксия, недоношенность, энцефалопатия, микроцефалия, нейроинфекция, алкоголизм родителей;

- социальные факторы риска: состав семьи, образовательный уровень, безработица, отсутствие жилья, материальное неблагополучие, отношения в семье, отношение к ребёнку, алкоголизм, нарушение норм воспитания.

2. Состояние здоровья:

практически здоров, невротические реакции, истерические реакции, сниженная работоспособность (нужное подчеркнуть);

речь, слух, зрение, двигательная система, раздражительность, плохой сон, головные боли, головокружение, температура, эписиндром, энурез, энкопрез, потливость, гипертензия.

3. Особенности поведения (нужное подчеркнуть):

достаточно легко вступает в контакт, правильно воспринимает ситуацию, поведение организовано, дисциплинирован, скромен;

контакт и общение затруднены, плохо вступает в контакт;

повышенная возбудимость, импульсивность, расторможенность, двигательное беспокойство, драчливость, агрессивность, замедленные реакции, неустойчивость в различных видах деятельности;

резкая смена настроения, склонность к эффектным всплескам, эмоциональная возбудимость;

поведение лишено мотивов, плохо учитывает ситуацию;

расторможены низшие влечения;

упрямство, замкнутость, ведомость;

особенности нейропсихических процессов: акцентуация характера (лабильная, истероидная, шизоидная, неустойчивая, гипертимная);

форма агрессии (конструктивная, деструктивная, дефицитарная);

причины агрессии (внутриличностные, ситуационные).

4. Особенности познавательной деятельности (нужное подчеркнуть):

- способен к целенаправленной деятельности, задания выполняет самостоятельно, свободно объясняет свои действия;

- помощь педагога использует эффективно, вид помощи _____;

- замедлены психические процессы, без помощи не может сделать элементарные выводы, снижено внимание, инертен, адинамичен, недостаточно выражены школьные интересы, моторика бедна;

- стереотипен, нуждается в активизирующей и организующей помощи, безынициативен, беспомощен, не критичен, с трудом осваивает учебный материал,

- нуждается в дополнительной помощи, объяснениях, изменённое задание воспринимает как новое, не умеет построить фразу, интенсивно протекает забывание, фронтального обучения недостаточно, нуждается в индивидуальной работе в процессе обучения;

Вид мышления (нужное подчеркнуть):

- наглядно-образное, наглядно-действенное, логическое; сравнение, обобщение, анализ, синтез, концентрация, причинно-следственные связи;

Тип ведущего сенсорного анализатора (нужное подчеркнуть):

- визуальный, тактильный, аудиальный;

Внимание (устойчивость нарушена, не нарушена, распределение, переключение, объём);

Память, ведущий вид памяти (слуховая, зрительная, опосредованная), запоминание, удержание, воспроизведение.

5. Состояние речевого развития:

- речевой аппарат _____;
- речевое дыхание _____;
- словарный запас _____;
- грамматический строй речи _____;
- фонематический аспект речи _____;
- звукопроизношение _____;
- связная речь _____.

6. Особенности поведения и общения школьников:

- во взаимодействии со сверстниками;
- во взаимодействии с педагогами;
- соблюдение социальных, внутригрупповых и этических норм поведения;
- произвольность саморегуляции поведения не нарушена;
- активность и автономность поведения не нарушена.

7. Особенности мотивационно-личностной сферы:

- наличие и характер учебной мотивации _____;
- устойчивое эмоциональное состояние (высокий уровень личностной тревожности) _____.

8. Особенности системы отношений к миру и самому себе:

- социальный статус в группе _____;
- отношения со сверстниками _____;
- отношения с педагогами _____;
- отношение к ведущей социальной деятельности (учёбе) объективное _____;
- отношение к себе _____.

9. Особенности общей и мелкой моторики:

- точность, полнота движений _____;
- тремор, подёргивание, суетливость _____;
- координация движений _____.

Выводы

Отмечено _____

Рекомендовано: _____

**Представление классного руководителя на ПШк
ученика _____ класса МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района
г.Казани**

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Класс _____

Обучается в данном классе с _____

Трудности в усвоении норм поведения:

- очень вспыльчив, спорит с педагогами;
- мешает другим, не слышит обращенную к нему речь, не меняет своего поведения, когда делают замечания;
- подозревается в пропаже денег, ценных предметов;
- безынициативен, замкнут, погружен в свои мысли, может не отвечать на вопросы воспитателя, отсутствует эмоциональная заинтересованность в окружении;
- другие трудности _____

Особенности социальных контактов:

- нарушены взаимоотношения с другими учащимися:
- мешает другим, подсмеивается над ними;
- обижает более слабых;
- выставляет себя, паясничает, играет роль «клоуна»;
- часто ссорится с другими учащимися, пристает ко всем, находится в плохих отношениях с некоторыми из них;
- нелюбим другими детьми, над ним часто подсмеиваются;
- дерется, использует опасные предметы в качестве орудия драки;
- замкнут, изолирован от других, предпочитает находиться один;
- другие нарушения _____

нарушены взаимоотношения с педагогом:

- при общении с педагогами теряется, смущается, отвечает тихим голосом, запинаясь;
- избегает контакта с педагогами; не заинтересован в общении с ним, старается быть незаметным (часто сниженный фон настроения);
- проявляет негативизм по отношению к педагогам, не выполняет их требований; отвечает дерзко, порой грубо;
- другие нарушения _____

Интересы и склонности учащегося _____

Кружки, секции, которые посещает учащийся _____

Характеристики общения:

контактность: легко вступает в контакт, общительный

контакт и общение затруднены

замкнутый, необщительный

конфликтность: умеет дружно без конфликтов взаимодействовать с другими детьми

конфликты возникают, но редко

часто ссорится

оказание помощи детям: умеет, не умеет

положение учащегося в группе сверстников:

лидирующий
выполняет командные и второстепенные роли
подчиняющийся

общение с взрослыми:

достаточно легко вступает в контакт, общительный
контакт и общение затруднены
плохо вступает в контакт, испытывает трудности в общении

сотрудничество с взрослыми: умеет, не умеет

реакция на похвалу:

адекватная, не всегда адекватная, неадекватная

реакция на замечания:

адекватная, не всегда адекватная, неадекватная

Характеристика черт личности:

самооценка: адекватная, не всегда адекватная, неадекватная

тревожность: спокойный, уверенный, тревожный, возбудимый

активность: активный, гиперактивный, пассивный

инициативность:

инициативный, иногда проявляет инициативу, безынициативный

темп работы: быстрый, средний, медленный

агрессивность: дружелюбный

агрессивный адекватно ситуации

агрессивный

самостоятельность:

самостоятельный

нуждается в поддержке (виды деятельности) _____

желание учиться:

учится с желанием

учится без желания, по необходимости

не хочет учиться

познавательная активность:

интересуется активно

интересуется отдельными вопросами

не интересуется ничем

способность работать в группе:

сформирована хорошо, отмечаются трудности, не сформирована

Уровень формирования навыков:

самообслуживания _____

культурно-гигиенических _____

трудовых _____

Дата «__» _____ 20__ г. Классный руководитель: _____/_____/

**Заключение классного руководителя (тьютора) _____ класса
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани**

Фамилия, имя ребенка _____

Общие впечатления о ребенке _____

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентировка

Сведения о себе и своей семье _____

Знания и представления об окружающем _____

Сформированность учебных навыков

Общая оценка учебных навыков (соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы)

Математика _____

Характер ошибок _____

Чтение _____

Характерные ошибки чтения _____

20__ г. Классный руководитель: _____ / _____ /

**Заключение социального педагога на ПШк
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани**

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

В каком классе обучается _____

С какого времени воспитывается и обучается в Лицее _____

Социальная характеристика ребенка:

Круглый сирота

Отказные дети

Дети одиноких родителей

Дети, родителей находящихся в заключении

Дети, родители которых лишены родительских прав

Дети из многодетных семей

Прочие категории _____

Сведения о родителях

Фамилия, имя, отчество матери _____

возраст _____

образование _____

профессия _____

кем работает _____

Фамилия, имя, отчество отца _____

возраст _____

образование _____

профессия _____

кем работает _____

Какие другие члены семьи проживают вместе _____

Материальное положение семьи: высокое, достаточное, низкое, критичное

Состав семьи

сколько детей в семье? _____

Какие отношения между братьями и сестрами? _____

Другие родственники, опекуны _____

Тип семьи _____

Имел ли место распад семьи (да, нет), когда ребенку было _____ лет, когда появился отчим, мачеха _____

Взаимоотношения в биологической семье: хорошие, холодные, напряженные, частые конфликты, ссоры.

Употребление алкоголя членами биологической семьи: иногда, несколько раз в неделю; с резким изменением поведения (отец, мать).

Материальное положение семьи: высокое, достаточное, низкое, критическое

Бытовые условия: отдельная квартира, общая квартира, ребенок имеет отдельную комнату/не имеет.

Наличие закрепленного жилья: да/нет

Воспитывался ли ребенок у бабушки, дедушки, других родственников? Когда? _____

Воспитание в семье:

Кто преимущественно занимался воспитанием ребенка? _____

С кем из взрослых ребенок проводил большую часть времени _____

Имело ли место психологическое или физическое насилие в семье _____

С кем из родственников поддерживает отношения _____

Как часто _____

Заключение _____

Рекомендации

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. Соц. педагог _____ / _____ /

Заключение психолога на ПШк
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани

Ф.И.О. ребенка _____

Возраст, класс на момент обследования _____

Контакт: в контакт вступает легко, осторожно, контакт затруднен, в контакт не вступает, контакт стабильный, неустойчивый, формальный, другие особенности _____

Поведение в ситуации обследования: активное, адекватное, хаотичное, с повышенной психомоторной расторможенностью; деструктивные формы поведения; пассивное, требующее дополнительной стимуляции; другие особенности _____

Отношение к обследованию: доброжелательное; заинтересованное; негативное с реакциями отказа; пассивное, безразличное; снижен интерес; другие особенности _____

Понимание обращенной речи: в полном объеме; ограничено бытовой ситуацией; обращенную речь понимает; другое _____

Общая характеристика деятельности, сформированность регуляторных функций: деятельность активная, целенаправленная, способы выполнения рациональные; повышенная внешняя активность, нерациональные способы, пробы и ошибки, низкий самоконтроль, отсутствие анализа; пассивность, слабость побуждений _____

Темп деятельности: равномерный, умеренный, ускоренный, сниженный _____

Работоспособность: N, равномерная; легкие признаки утомления; умеренные признаки истощаемости в конце обследования; выраженные астенические явления _____

Характеристика моторики: моторика сформирована соответственно возрасту; слабость мелкой моторики; нарушения координации движений _____

Особенности сенсорно – перцептивной сферы:

Восприятие цвета: _____

Восприятие формы и величины: _____

Ориентация во времени и в пространстве: _____

Особенности внимания: внимание активное, устойчивое, произвольное; поверхностное, неустойчивое, отвлекаемое, непроизвольное: _____

Особенности памяти: _____

Особенности мышления (сформированность интеллектуальных операций): _____

Вербальный коэффициент _____

Невербальный коэффициент _____

Особенности эмоционально – личностной сферы:

преобладающее настроение: _____

Отношение к успеху _____

Отношение к неудаче _____

Наличие неадекватных проявлений (аффекты, депрессии, истерики): _____

Отношение к трудностям _____

Упрямство _____

Уровень эмпатии _____

Ригидность _____

Тревожность _____

Агрессивность _____

Заключение: _____

Рекомендации по коррекционной работе: _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. Психолог _____ / _____ /

Заключение логопеда на ПШк
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани

Фамилия, имя ребенка _____
Дата рождения _____ Возраст на момент обследования _____
Краткий анамнез раннего речевого развития _____

Состояние общей моторики:

Сила движений _____

Точность движений (точное, неточное выполнение движения)

Темп движений (нормальный, медленный, быстрый)

Координация движений _____

Переключение от одного движения к другому (плавная, толчкообразная, с лишними движениями, персеверации, замены движений) _____

Состояние мелкой моторики:

Объем движений (полный, неполный)

Переключаемость движений (своевременная, замедленная, отсутствует)

Сопутствующие движения (имеют место, нет)

Ведущая рука (левая, правая, амбидекстрия)

Анатомическое строение артикуляционного аппарата

Губы (толстые, тонкие, неполное смыкание, расщелина, шрамы)

Зубы (норма, редкие, кривые, мелкие, вне челюстной дуги, отсутствие зубов)

Прикус (прогнатия, прогения, открытый боковой, открытый передний, перекрестный)

Язык (массивный, маленький, девиация кончика влево/вправо, укороченная подъязычная связка)

Твердое небо (высокое, узкое, плоское, расщелина, субмукозная щель)

Мягкое небо (укороченное, раздвоенное, отсутствует, девиация влево/вправо, нарушение функции смыкания)

Состояние артикуляционной моторики

Объем движений (полный, неполный)

Точность движений (точное, неточное выполнение движения)

Тонус (нормальное напряжение, вялый, чрезмерно напряженный тонус)

Темп движений (нормальный, медленный, быстрый)

Переключаемость движений (плавный, толчкообразный, с лишними движениями персеверации, замены движений)

Тремор (наличие синкинезии, добавочных, лишних, содружественных движений, саливация)

Состояние фонематического восприятия _____

Состояние звукопроизношения

Замены _____

Искажения _____

Отсутствие _____

Состояние звуко – слоговой структуры слова _____

Состояние словарного запаса

Характеристика пассивного словаря:

Объем словаря _____

Точность употребления слов _____

Соответствие словаря возрасту _____

Характеристика активного словаря:

Объем словаря _____

Точность употребления слов _____

Соответствие словаря возрасту _____

Состояние грамматического строя _____

Словоизменение _____

Словообразование _____

Состояние связной речи _____

Общая характеристика речи (в соответствии с возрастным уровнем) _____

Уровень самостоятельного повествования _____

Типы используемых предложений _____

Подбор слов и правильность их использования _____

Затруднения в построении фразы (есть, нет) _____

Общее звучание речи _____

Дыхание (смешанное, ключичное, диафрагмальное, грудное) _____

Речевой выдох (достаточный, укороченный, речь на вдох) _____

Особенности голоса _____

Сила голоса (громкий, тихий) _____

Высота (высокий, низкий) _____

Тембр (монотонный, хриплый, сиплый, с носовым оттенком, дисфония) _____

Темп, ритм речи (нормальный, замедленный, ускоренный, дисритмия) _____

Употребление ударений (словесного, логического); _____

Употребление пауз в потоке речи (нормальное, излишне частое, излишне редкое); _____

Употребление основных видов интонации, их оттенков; _____

Выразительность речи (нормальная, маловыразительная, монотонная). _____

Состояние процесса чтения: _____

Качество чтения (побуквенное, послоговое, словесно разовое) _____

Темп чтения _____

Понимание прочитанного _____

Наличие специфических ошибок _____

Состояние процесса письма:

Особенности графики:

соблюдает интервал между буквами в словах, равномерно расставляет слова на строке / не

соблюдает интервал между буквами в словах, неравномерно расставляет слова на строке;

соблюдает нужную ширину букв / пишет буквы слишком размашисто или слишком узко;

соблюдает наклон букв / разнонаправленность наклон, чрезмерный наклон вправо, влево;

соблюдает расположение букв по линиям строки (соблюдает линейность) / не соблюдает

расположение букв по линиям строки (не держит линейность при письме);

выдерживает нужную высоту букв / не выдерживает нужную высоту букв (слишком

крупно / слишком мелко);

соблюдает стройность письма / нередко обнаруживается ломаность, вычурность письма;

соблюдает округлость букв / имеет место «заборность», угловатость письма;

соблюдает связность букв при письме / не соблюдает связность букв при письме;
полная правильность формирования навыка письма / полная неразборчивость почерка
Наличие специфических ошибок _____

Наличие орфографических ошибок _____

Заключение _____

Рекомендации по коррекционной работе _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.
/ _____ /

Учитель - логопед _____

**Заключение психолого–педагогического консилиума
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани**

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Дата рождения _____

Класс _____

История дошкольного развития:

а) посещал /не посещал ДОО (если посещал, то какое: обычного типа, логопедическую, коррекционную группу, ДОО коррекционного типа) _____

б) поступил в ____ класс в ____ месяце ____ года. Был оставлен на повторный год обучения (да, нет, в каких классах) _____

Общее впечатление о ребенке: (характеристика общей осведомленности и социально – бытовой ориентировки: сведения о себе, о своей семье, ближайшем социальном окружении, уровень актуального развития) _____

Характеристика особенностей психофизического развития: (работоспособность, развитие крупной и мелкой моторики, зрительно – пространственная ориентация, зрительное и слуховое восприятие, особенности мышления, внимания, памяти) _____

Степень развития учебных навыков (общая оценка состояния учебных навыков, соответствие знаний, умений и навыков требованиям программы) _____

Математика (устный счет, характер трудностей при решении примеров, задач, геометрических построений) _____

Чтение (тип, темп, характерные ошибки при чтении) _____

Письмо (особенности графики, аккуратность, устойчивость почерка) _____

Характер ошибок в письменной речи (при письме под диктовку) _____

Особенности устной речи (четкость произнесения звуков, темп, плавность, запас слов, грамматическое и интонационное оформление) _____

Трудовые умения и навыки (труд по самообслуживанию) _____

Индивидуальные особенности обучения (насколько быстро усваивает новые понятия, способы действий при минимальной помощи педагога, одноклассников и др.) _____

Эмоционально – поведенческие особенности (проблемы в общении, взаимоотношения с учащимися, учителями, воспитателями) _____

Заключение психолога: _____

Заключение учителя – логопеда: _____

Рекомендации психолога: _____

Рекомендации учителя - логопеда: _____

Рекомендации социального педагога: _____

Председатель ППк Лицея _____ / _____ /

Специалисты: психолог _____ / _____ /

учитель – логопед _____ / _____ /

М.П.

Образец журнала регистрации заседаний психолого-педагогического консилиума

Титульный лист

Журнал
регистрации заседаний
психолого-педагогического консилиума
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района
г.Казани

начат: « _____ » _____ 20 ____ г.
окончен: « _____ » _____ 20 ____ г.

Содержание

№ п/п	Дата, время	Тема заседания	Проблема	Рекомендации	Специалист или состав ПМПк

Образец журнала регистрации детей на психолого-педагогический консилиум

Титульный лист

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского района г.Казани**

Журнал
**регистрации детей на психолого-
педагогический консилиум**

начат: « _____ » _____ 20 ____ г.
окончен: « _____ » _____ 20 ____ г.

Содержание

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Инициатор обращения	Повод обращения	График консультирования специалистами

Образец журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и
коллективного заключения и рекомендаций психолого-педагогического консилиума

Титульный лист

Журнал

**регистрации заключений и рекомендаций специалистов
и коллективного заключения и рекомендаций
психолого-педагогического консилиума
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района
г.Казани**

начат: « _____ » _____ 20__ г.

окончен: « _____ » _____ 20__ г.

Содержание

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллективное заключение ППк	Рекомендации	Специалист или состав ППк